

SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS DE SALUD



Gerencia de Sistemas de Información

Manual de Usuario

AMPAROS JURÍDICOS

SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS DE SALUD	AMPAROS JURÍDICOS	Código:
MANUAL DE USUARIO		Página 2 de 13

Tabla de Contenido

1	RESUMEN EJECUTIVO	3
	RESUMEN	3
2	TÍTULO	3
3	INGRESO AL APLICATIVO	3
4	PANTALLA PRINCIPAL	5
5	AGREGAR AMPARO	5
6	BUSCADOR DE AMPARO	8
6.1	OPCIÓN BUSCAR.....	8
6.2	OPCIÓN BUSCAR.....	8
6.3	OPCIÓN LIMPIAR.....	9
7	MODIFICAR AMPARO	9
8	CONSULTAR AMPARO.....	12
9	ELIMINAR AMPARO	13

MANUAL DE USUARIO

1 Resumen Ejecutivo

Resumen

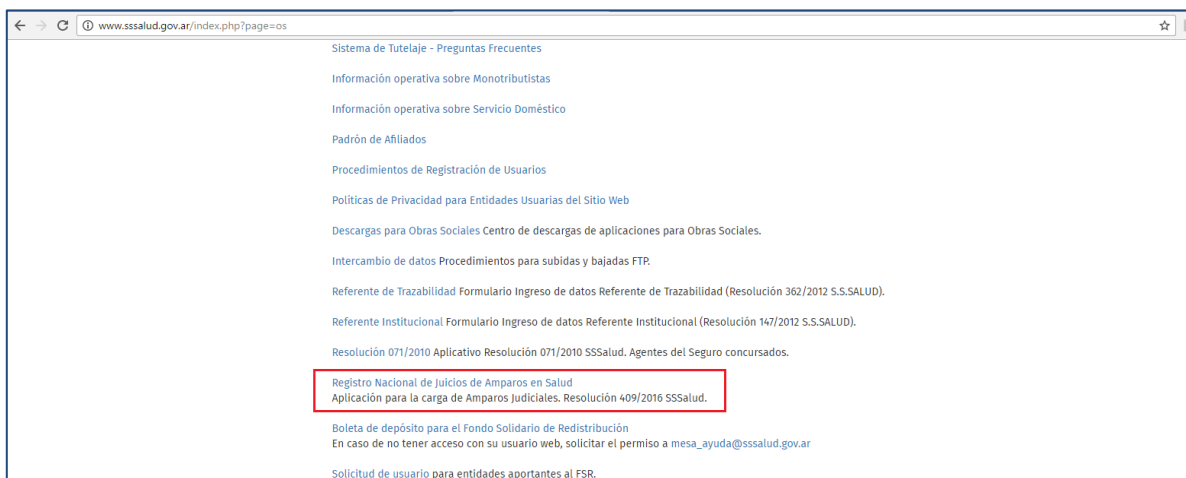
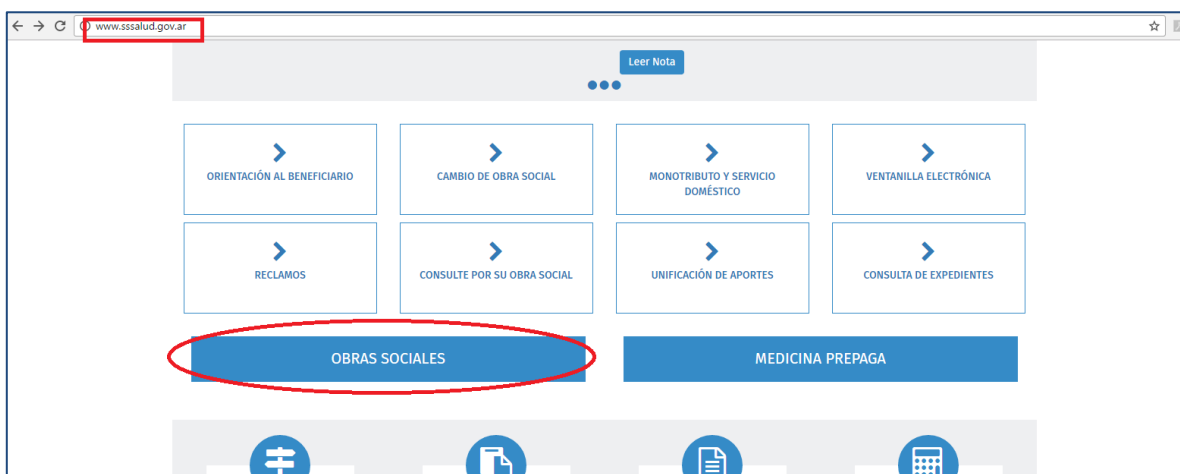
	Característica	Descripción
000	Código	001
001	Nombre	Manual de Usuario Amparos Jurídicos
002	Versión	1.5

2 Título

El presente describe el procedimiento a través del cual las Obras Sociales pueden registrar *Amparos Judiciales*.

3 Ingreso al Aplicativo

- Para acceder ingresar a la Web <http://www.sssalud.gov.ar/>
- Una vez dentro de la misma, presionar la opción **OBRAS SOCIALES**, luego **REGISTRO NACIONAL DE JUICIOS DE AMPAROS DE SALUD** y por último **INGRESO A LA APLICACIÓN INFORMÁTICA**.
- A continuación se solicitará el usuario y clave.



MANUAL DE USUARIO

www.sssalud.gov.ar/index.php?cat=os&page=amparos

OBRAS SOCIALES

Aplicación para la carga de Amparos Judiciales

OBJETIVO
Consiste en la recopilación de información relacionada con los juicios de Amparos para la creación del REGISTRO NACIONAL DE JUICIOS DE AMPAROS DE SALUD, que constituirá una base de datos aportada por los Agentes del Seguro de Salud.
Los Agentes del Seguro de Salud podrán incorporar la información a partir de la entrada en vigencia de la normativa, siendo obligatorio su uso desde el 1 de Marzo de 2017.
 Resolución 409/2016 SSSalud

CONSULTAS
Se debe acceder a la aplicación mediante el usuario web (sss****) y clave de acceso, en caso de no poseerlos deberá gestionar los mismos a través del [Registro de Usuarios](#).
En caso de no tener acceso con su usuario web, solicitar el permiso a mesa_ayuda@sss.salud.gov.ar
Se podrán realizar consultas técnicas e informáticas sobre la aplicación en la mesa de ayuda de la Superintendencia, comunicándose al 4344-2800 Internos 2912/2783/2714 en el horario de 10:00 a 16:00 hs. Correo electrónico: mesa_ayuda@sss.salud.gov.ar

APLICACIÓN INFORMÁTICA
 Manual de Usuario
 Ingreso a la Aplicación Informática

PRESENTACIONES CAPACITACIÓN "REGISTRO NACIONAL DE JUICIOS DE AMPARO EN SALUD" – DICIEMBRE 2016.

f t G+ y

0800 222 SALUD (72583)

SSSalud
SUPERINTENDENCIA
DE SERVICIOS DE SALUD

Ministerio de Salud
Presidencia de la Nación

INSTITUCIONAL PRENSA CONTACTO

Bienvenido al Acceso a Consultas On Line

Usuario:

Clave:

Ingresar

Estimado Usuario: Esta es una consulta a la cual solo podrá acceder si es usuario previamente registrado.
Caso contrario lea Registro de Usuarios.

f t G+ y
Av. Pte. Roque Sáenz Peña 530 | C1035AAN
Ciudad Autónoma de Buenos Aires
0800-222-SALUD (72583)

Ministerio de Salud
Presidencia de la Nación

IMPORTANTE:

- El *USUARIO* y *CLAVE* se solicitan a través de la mesa de ayuda de la Superintendencia de Servicios de Salud. Se deberá especificar si se desea acceder con el mismo *USUARIO* y *CLAVE* que actualmente se utiliza para descargar otras aplicaciones de la Web, o si se desea uno exclusivo para la presente carga de datos.

4 Pantalla Principal

- Luego de **ingresar** *USUARIO* y *CLAVE* se **visualizará** el listado con los amparos registrados previamente junto a las distintas opciones disponibles.

Usuario: SSS1002 | OBRAS SOCIALES VARIAS | SALIR

Registro de Amparos

Agregar Buscador

Amparos 888886				
RNOS	Autos	Expediente Judicial	Año	
888886	DESCRIPCIÓN AUTOS	123	2017	

Página 1 de 1 | 15 | Mostrando 1 - 1 de 1

5 Agregar Amparo

- Para agregar un amparo **presionar** en la siguiente pantalla el botón "Agregar".

Usuario: SSS1002 | OBRAS SOCIALES VARIAS | SALIR

Registro de Amparos

Agregar Buscador

Amparos 888886				
RNOS	Autos	Expediente Judicial	Año	
888886	DESCRIPCIÓN AUTOS	123	2017	

Página 1 de 1 | 15 | Mostrando 1 - 1 de 1

- A continuación se **solicitarán** los datos para el registro.
- Luego de **ingresar** los datos solicitados, **presionar** el botón "ACEPTAR".

IMPORTANTE:

- Un Amparo Jurídico (*Nro. Expediente, año, radicación, juzgado y número*) **NO** puede, por un misma entidad ser registrado más de 1 vez. Pero éste, **SI** puede ser registrado por más de una entidad.
- En caso de que los siguientes datos hayan sido anteriormente registrados (*Nro. Expediente, año, radicación, juzgado y número*), se visualizará el siguiente mensaje:

Atención! No se aceptará un amparo con el mismo número de expediente, año, radicación, juzgado y número.

MANUAL DE USUARIO

Usuario: SSS1002 | OBRAS SOCIALES VARIAS | SALIR

Registro de Amparos

* AUTOS * EXPEDIENTE JUDICIAL N° * AÑO DE INICIO

* RADICACION * JUZGADO

* OBJETO * MOTIVO

* RESOLUCION 075/98 * MEDIDA CAUTELAR CUMPLIMIENTO CAUTELAR

* ESTIMACION COSTO PRESTACION

* MATRICULA PROFESIONAL PRESCRIPTOR 1 N° * PROFESIONAL PRESCRIPTOR 1

MATRICULA PROFESIONAL PRESCRIPTOR 2 N° PROFESIONAL PRESCRIPTOR 2

* ESTADO PROCESAL

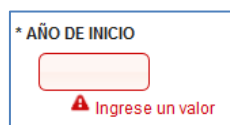
* PERIODICIDAD DE LA OBLIGACION A CARGO DE LA OBRA SOCIAL * MONTO A CARGO DE LA OBRA SOCIAL

NOMBRE DEL ABOGADO DEL ACTOR * RADICACION DE LA MATRICULA NRO

* Campos obligatorios

NOTA:

- Se notifica a través de un mensaje en la parte inferior en los casos en que no se ingrese un valor obligatorio. Ver imagen.



CONSIDERACIONES EN LA CARGA:

- Si en la lista MOTIVO se selecciona el valor "Afiliación", se deshabilitan los siguientes datos: la ESTIMACION COSTO PRESTACION, MONTO A CARGO DE LA OBRA SOCIAL, MATRÍCULA PROFESIONAL PRESCRIPTOR y PERIODICIDAD DE LA OBLIGACION A CARGO DE LA OBRA SOCIAL.
- Si en la opción de MEDIDA CAUTELAR se selecciona el valor "NO", se deshabilitará la opción CUMPLIMIENTO CAUTELAR.
- Si en la lista ESTADO PROCESAL se selecciona el valor "En trámite", se habilitará la lista ESTADO PROCESAL 2 y se deshabilitará la lista MODO DE CONCLUSIÓN y FECHA SENTENCIA. La FECHA SENTENCIA requiere notificar únicamente el "Mes y Año".
- Si en la lista ESTADO PROCESAL se selecciona el valor "Concluido" se habilitará la lista MODO CONCLUSIÓN y FECHA DE SENTENCIA y se deshabilitará la lista ESTADO PROCESAL 2.
- Si en la lista RADICACION DE LA MATRICULA se selecciona una "Provincia", se habilitará el dato NRO.
- Si en la lista RADICACION DE LA MATRICULA se selecciona el valor "Ciudad Autónoma de Buenos Aires", se habilitará la lista TIPO.

MANUAL DE USUARIO

- A continuación se **visualizará** en la parte superior el mensaje "Se grabó correctamente".
- Luego **presionar** el botón "CERRAR".

Usuario: SSS1002 | OBRAS SOCIALES VARIAS | SALIR

Registro de Amparos

Se grabó correctamente

AUTOS		EXPEDIENTE JUDICIAL N°	AÑO DE INICIO
DESCRIPCIÓN AUTOS DE PRUEBA		123	2017
RADICACION	JUZGADO	NRO.	Secretaría NRO.
Catamarca	Federal	1	1
OBJETO	MOTIVO		
Discapacidad	Educación		
RESOLUCION 075/98	MEDIDA CAUTELAR	CUMPLIMIENTO CAUTELAR	
SI	SI	SI	
ESTIMACION COSTO PRESTACION			
3000			
MATRICULA PROFESIONAL PRESCRIPTOR 1 N°	PROFESIONAL PRESCRIPTOR 1		
333	JOSE GARCIA		
MATRICULA PROFESIONAL PRESCRIPTOR 2 N°	PROFESIONAL PRESCRIPTOR 2		
ESTADO PROCESAL			
En trámite		Inicio	
PERIODICIDAD DE LA OBLIGACION A CARGO DE LA OBRA SOCIAL		MONTO A CARGO DE LA OBRA SOCIAL	
Mensual		1300	
NOMBRE DEL ABOGADO DEL ACTOR	RADICACION DE LA MATRICULA	NRO	
MARTIN DIAZ	Chaco	111	

[Cerrar](#)

- A continuación se **visualizará** el listado actualizado de la pantalla principal.

Usuario: SSS1002 | OBRAS SOCIALES VARIAS | SALIR

Registro de Amparos

[Agregar](#) [Buscador](#)

Amparos 888886			
RNOS	Autos	Expediente Judicial	Año
888886	DESCRIPCIÓN AUTOS	123	2017

Página 1 de 1 15 Mostrando 1 - 1 de 1

6 Buscador de Amparo

6.1 Opción BUSCAR

- Para la búsqueda de amparos, **presionar** el botón *BUSCADOR*.
- A continuación se **visualizarán** los filtros de búsqueda.

6.2 Opción BUSCAR

- Para realizar la **BÚSQUEDA ingresar** los datos en los filtros y **presionar** el botón *BUSCAR*.
- A continuación se **visualizarán** los amparos según los datos ingresados.

EJEMPLO:

MANUAL DE USUARIO

6.3 Opción LIMPIAR

- Para blanquear los filtros **presionar** el botón *LIMPIAR*.

ANTES:

Filtros

Autos: descripción

Expediente Judicial: []

Año: []

Nombre Abogado: []

Botones: Buscar, Limpiar

DESPUÉS:

Filtros

Autos: []

Expediente Judicial: []

Año: []

Nombre Abogado: []

Botones: Buscar, Limpiar

7 Modificar Amparo

- Para modificar **presionar** el botón

IMPORTANTE: solo se podrán modificar aquellos amparos cuyo estado sea "En trámite".

Usuario: SSS1002 | OBRAS SOCIALES VARIAS | SALIR

Registro de Amparos

Agregar Buscador 🔍

Amparos: 088886				
RNOS	Autos	Expediente Judicial	Año	
088886	DESCRIPCIÓN AUTOS	123	2017	

Página 1 de 1 | 15 | Mostrando 1 - 1 de 1

MANUAL DE USUARIO

- A continuación se **visualizarán** los datos a modificar.

Registro de Amparos

*** AUTOS** *** EXPEDIENTE JUDICIAL N°** *** AÑO DE INICIO**

DESCRIPCIÓN AUTOS DE PRUEBA

*** RADICACION** *** JUZGADO** **NRO.** **Secretaría NRO.**

*** OBJETO** *** MOTIVO**

*** RESOLUCION 075/98** SI NO *** MEDIDA CAUTELAR** SI NO **CUMPLIMIENTO CAUTELAR** SI NO

*** ESTIMACION COSTO PRESTACION**

*** MATRICULA PROFESIONAL PRESCRIPTOR 1 N°** *** PROFESIONAL PRESCRIPTOR 1**

MATRICULA PROFESIONAL PRESCRIPTOR 2 N° **PROFESIONAL PRESCRIPTOR 2**

*** ESTADO PROCESAL**

*** PERIODICIDAD DE LA OBLIGACION A CARGO DE LA OBRA SOCIAL** *** MONTO A CARGO DE LA OBRA SOCIAL**

NOMBRE DEL ABOGADO DEL ACTOR *** RADICACION DE LA MATRICULA** **NRO**

* Campos obligatorios

- Una vez modificados los datos, **presionar** el botón **MODIFICAR**.

Registro de Amparos

*** AUTOS** *** EXPEDIENTE JUDICIAL N°** *** AÑO DE INICIO**

DESCRIPCIÓN AUTOS DE PRUEBA

*** RADICACION** *** JUZGADO** **NRO.** **Secretaría NRO.**

*** OBJETO** *** MOTIVO**

*** RESOLUCION 075/98** SI NO *** MEDIDA CAUTELAR** SI NO **CUMPLIMIENTO CAUTELAR** SI NO

*** ESTIMACION COSTO PRESTACION**

*** MATRICULA PROFESIONAL PRESCRIPTOR 1 N°** *** PROFESIONAL PRESCRIPTOR 1**

MATRICULA PROFESIONAL PRESCRIPTOR 2 N° **PROFESIONAL PRESCRIPTOR 2**

*** ESTADO PROCESAL**

*** PERIODICIDAD DE LA OBLIGACION A CARGO DE LA OBRA SOCIAL** *** MONTO A CARGO DE LA OBRA SOCIAL**

NOMBRE DEL ABOGADO DEL ACTOR *** RADICACION DE LA MATRICULA** **NRO**

* Campos obligatorios

MANUAL DE USUARIO

- A continuación se **visualizará** en la parte superior el mensaje "Se grabó correctamente".
- Luego **presionar** el botón **CERRAR**.

Registro de Amparos

i Se grabó correctamente

AUTOS		EXPEDIENTE JUDICIAL Nº	AÑO DE INICIO
DESCRIPCIÓN AUTOS DE PRUEBA + MODIFICACIÓN		123	2017
RADICACION	JUZGADO	NRO.	Secretaria NRO.
Catamarca	Federal	1	1
OBJETO	MOTIVO		
Discapacidad	Educación		
RESOLUCION 075/98	MEDIDA CAUTELAR	CUMPLIMIENTO CAUTELAR	
SI	SI	SI	
ESTIMACION COSTO PRESTACION			
3000			
MATRICULA PROFESIONAL PRESCRIPTOR 1 Nº	PROFESIONAL PRESCRIPTOR 1		
333	JOSE GARCIA		
MATRICULA PROFESIONAL PRESCRIPTOR 2 Nº	PROFESIONAL PRESCRIPTOR 2		
ESTADO PROCESAL			
En trámite		Inicio	
PERIODICIDAD DE LA OBLIGACION A CARGO DE LA OBRA SOCIAL		MONTO A CARGO DE LA OBRA SOCIAL	
Mensual		1300	
NOMBRE DEL ABOGADO DEL ACTOR	RADICACION DE LA MATRICULA	NRO	
MARTIN DIAZ	Chaco	111	

Cerrar

- A continuación se **visualizará** el listado actualizado de la pantalla principal.

Usuario: SSS1004 | OBRA SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE COMERCIO Y ACTIVIDADES CIVILES | SALIR

Amparos

Agregar
Buscador

Amparos 126205				
RNOS	Auto	Expediente Judicial	Año	
126205	Prueba + Modificación		2016	

Página 1 de 1
Mostrando 1 - 1 de 1

MANUAL DE USUARIO

8 Consultar Amparo

- Para **CONSULTAR** presionar el botón .
- A continuación se **visualizarán** los datos del amparo.
- Luego **presionar** el botón **CERRAR**.

Registro de Amparos

AUTOS EXPEDIENTE JUDICIAL N° AÑO DE INICIO

DESCRIPCIÓN AUTOS DE PRUEBA + MODIFICACIÓN

RADICACION **JUZGADO** **NRO.** **Secretaría NRO.**

OBJETO **MOTIVO**

RESOLUCION 075/98 **MEDIDA CAUTELAR** **CUMPLIMIENTO CAUTELAR**

ESTIMACION COSTO PRESTACION

MATRICULA PROFESIONAL PRESCRIPTOR 1 N° **PROFESIONAL PRESCRIPTOR 1**

MATRICULA PROFESIONAL PRESCRIPTOR 2 N° **PROFESIONAL PRESCRIPTOR 2**

ESTADO PROCESAL

PERIODICIDAD DE LA OBLIGACION A CARGO DE LA OBRA SOCIAL **MONTO A CARGO DE LA OBRA SOCIAL**

NOMBRE DEL ABOGADO DEL ACTOR **RADICACION DE LA MATRICULA** **NRO**

[Cerrar](#)

- A continuación se **visualizará** el listado actualizado de la pantalla principal.

Usuario: SSS1002 | OBRAS SOCIALES VARIAS | SALIR

Registro de Amparos

[Agregar](#) [Buscador](#)

Amparos 888886				
RNOS	Autos	Expediente Judicial	Año	
888886	DESCRIPCIÓN AUTOS	123	2017	  

← → ↶ ↷ ↻ ↺ ↻ ↺ ↻ ↺

Página 1 de 1 15 Mostrando 1 - 1 de 1

MANUAL DE USUARIO

9 Eliminar Amparo

- Para **ELIMINAR** presionar el botón  del listado.

Usuario: SSS1002 | OBRAS SOCIALES VARIAS | SALIR

Registro de Amparos

Buscador 

Agregar

RNOS	Autos	Expediente Judicial	Año	
888886	DESCRIPCIÓN AUTOS	123	2017	  

Página 1 de 1 | 15 | Mostrando 1 - 1 de 1

- A continuación se **visualizarán** los datos en modo consulta junto al mensaje "Confirmar la eliminación del registro".
- Para confirmar presionar el botón **ELIMINAR**.

IMPORTANTE: solo se podrán eliminar aquellos amparos cuyo estado sea "En trámite".

Confirmar la eliminación del registro

Carga de Amparos

Ingreso

AUTOS Prueba + Modificación EXPEDIANTE JUDICIAL N° 1 AÑO DE INICIO 2016

RADICACION Capital Federal **SEDE**

ASIENTO_CAMARA **JUZGADO**

OBJETO Motivos Generales **MOTIVO** **RESOLUCION 075/98** Si

MEDIDA CAUTELAR Si **CUMPLIMIENTO CAUTELAR** Si **ESTIMACION COSTO PRESTACION** **MATRICULA PROFESIONAL PRESCRIPTOR N°** 111 **PROFESIONAL PRESCRIPTOR** 1



ESTADO PROCESAL En trámite **ESTADO PROCESAL2**

MODO CONCLUSION **PERIODICIDAD DE LA OBLIGACION A CARGO DE LA OBRA SOCIAL** **MONTO A CARGO DE LA OBRA SOCIAL** 2200

RADICACION DE LA MATRICULA ABOGADO PATROCINANTE ABOGADO Capital Federal **MATRICULA ABOGADO PATROCINANTE O APODERADO DE LA ACTOR N°** **MATRICULA NUMERO** **TOMO**

FOLIO **ABOGADO PATROCINANTE O APODERADO DE LA ACTOR** 1

Confirmar la eliminación del registro

- A continuación se **visualizará** el mensaje "Se eliminó correctamente".
- Para finalizar, presionar el botón **CERRAR**.

Se eliminó correctamente

